

	Министерство культуры Российской Федерации
	Суздальский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»
	Локальные нормативные акты
	Положение о курсовой работе обучающихся в Суздальском филиале СПБГИК

УТВЕРЖДЕНО
 приказом директора
 Суздальского филиала СПБГИК
 № 58 от 22.03.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О курсовой работе обучающихся в Суздальском филиале СПБГИК

Суздаль
2023

Принято на заседании Совета Суздальского филиала СПбГИК
(Протокол от 22.03.2023г. № 3)

Суздальский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью Суздальского филиала СПбГИК и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения директора Суздальского филиала СПбГИК.

1. Нормативно – правовая база

1.1 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, ст. 30,
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 54.02.04. Реставрация,
- Положения о Суздальском филиале СПбГИК.

2. Общие положения

2.1 Курсовая работа (проект) является обязательным видом учебных занятий в Филиале.

2.2 Курсовая работа (проект) представляет собой вид учебно-исследовательской (научно-исследовательской) работы студента, выполненный студентами самостоятельно под руководством преподавателя – руководителя курсовой работы.

2.3 В Филиале предусмотрено выполнение курсовой работы (проекта) студентами 3 курса в 6 семестре в рамках изучения междисциплинарного цикла.

2.4 Выполнение студентом курсовой работы (проекта) осуществляется с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по междисциплинарному курсу «Реставрация, консервация и музейное хранение»;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

2.5 Курсовая работа (проект) выполняется в сроки, определенные учебным планом по специальности, составленным на основе ФГОС по специальности 54.02.04. Реставрация.

2.6 Защита курсовой работы (проекта) организуется в рамках промежуточной аттестации студентов в 6 семестре. Оценка за курсовую работу (проект) является экзаменационной оценкой по МДК.01.01. Реставрация, консервация и музейное хранение.

3. Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)

3.1. Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателем (преподавателями) междисциплинарного курса «Реставрация, консервация и музейное хранение», рассматривается и принимается на предметно – цикловой комиссии (далее – ПЦК) дисциплин профессионального цикла (о чем делается соответствующая запись в протоколах заседания), утверждается заместителем директора по учебно - методической работе.

Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности. Курсовая работа (проект), тема которой выбрана студентом произвольно, без согласования с ПЦК, к защите не допускается.

3.2. Темы курсовых работ (проектов) должны быть актуальными, иметь профессиональную направленность.

3.3. В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы (проекта) по одной теме группой студентов при условии, что каждый студент выполняет свою индивидуальную часть работы (проекта).

4. Организация выполнения курсовой работы (проекта)

4.1. Каждому студенту после определения темы курсовой работы (проекта) выдается задание - основные руководящие данные для выполнения данной работы (проекта). Каждое задание должно быть тщательно продумано в методическом и научном отношении, отвечать уровню подготовки студента и времени, отведенному на выполнение работы (проекта), учитывать возможности разработки темы в имеющихся условиях (теоретическая и практическая подготовка студентов, возможности получения литературы и т.д.).

Задания на курсовое проектирование должны быть индивидуальными и разнообразными по содержанию.

4.2. Задание на курсовую работу (проект) оформляется руководителем на бланке и выдается студенту - независимо от текущих оценок по дисциплине не позднее, чем за два месяца до срока сдачи курсовой работы (проекта).

4.3. Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

- подготовка перечня тем курсовых работ (проектов) и написание задания;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта) и выполнения графика написания курсовой работы;
- проверка курсовой работы;
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу (проект).

4.4. На время выполнения курсовой работы (проекта) учебной частью составляется расписание консультаций. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного на данный вид занятий учебным планом.

В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даются ответы на вопросы студентов.

4.5. Работа студентов над выполнением курсовых работ (проектов) осуществляется по графику, составленному руководителем. В графике указываются сроки выполнения основных разделов курсовой работы. Выполнение графика студентами систематически проверяется руководителем.

4.6. На защиту курсовой работы (проекта) студент готовит презентацию.

4.7. Законченные курсовые работы (проекты) в установленный срок сдаются руководителю, который

оценивает ее с учетом теоретического и практического содержания, достижения ее целей и задач. Вместе с письменным отзывом руководителя курсовая работа (проект) возвращается студенту для ознакомления с исправлениями, пометками (если таковые имеются), внесения в работу исправлений и подготовки к защите.

4.8. Письменный отзыв включает:

- заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы (проекта);
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы (проекта);
- оценку курсовой работы (проекта) по пятибалльной шкале.

4.9. Проверку, составление письменного отзыва на курсовую работу (проект) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта) вне расписания учебных занятий.

4.10. Положительная оценка по МДК.01.01. в 6 семестре выставляется только при условии успешной защиты курсовой работы (проекта) на оценку не ниже «удовлетворительно».

4.11. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

5. Формы и порядок аттестации по курсовым работам (проектам)

5.1. Защита курсовой работы (проекта) организуется в рамках промежуточной аттестации студентов в 6 семестре. Оценка за курсовую работу (проект) является экзаменационной оценкой по МДК.01.01. Реставрация, консервация и музейное хранение и выставляется по пятибалльной системе.

5.2. Защита курсовой работы (проекта) является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного в учебном плане на промежуточную аттестацию.

5.3. На защиту курсовой работы (проекта) создается комиссия в составе не менее 3-х человек, в состав которой могут входить заведующие специализациями, преподаватели, а также представители администрации Филиала.

5.4. Защита курсовой работы (проекта) включает:

- выступление студента (представление курсовой работы (проекта));
- ответы на вопросы членов комиссии.

6. Требования к структуре курсовой работы (проекта)

6.1. По содержанию курсовая работа может носить реферативный или практический характер. По объему курсовая работа (проект) должна быть не менее 15-20 страниц печатного текста.

6.2. По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

- **введения**, в котором раскрывается актуальность и значимость темы, формулируется цель работы и задачи исследования;
- **основной части**, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- **заключения**, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

- **списка используемой литературы;**
 - **приложения.**
- 6.3. По структуре курсовая работа практического характера состоит из:
- **введения**, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
 - **основной части**, которая обычно состоит из двух разделов. **В первом разделе** содержатся теоретические основы разрабатываемой темы. **Вторым разделом** является практическая часть, которая может быть представлена реставрационной документацией (реставрационным паспортом или его разделами), результатами исследований, расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;
 - **заключения**, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
 - **списка используемой литературы;**
 - **приложения.**

7. Хранение курсовых работ (проектов)

7.1. Выполненные студентами курсовые работы (проекты) хранятся до завершения обучения студентов группы у заведующего специализацией. По истечении указанного срока все курсовые работы (проекты), не представляющие интереса, списываются по акту.

7.2. Лучшие курсовые работы (проекты), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебно - методических материалов в мастерских и лабораториях Филиала.

