

Суздальский филиал Санкт-Петербургского государственного института
культуры

ПРИКАЗ

г. Суздаль

06.04.2020

№ 53

**О мерах по реализации Филиалом
Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239
«О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического
благополучия населения на территории Российской Федерации
в связи с распространением новой коронавирусной инфекции»**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции», руководствуясь приказом Министерства культуры Российской Федерации от 03.04.2020 № 428, а также приказа СПбГИК от 06.04.2020 № 275-О:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям структурных подразделений филиала (Хмарная Н.Л., Кандалова В.Н., Петухов К.М.):
 - 1.1. Обеспечить неукоснительное исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказа Министерства культуры Российской Федерации от 03.04.2020 № 428, а также приказа СПбГИК от 06.04.2020.
 - 1.2. Обеспечить соблюдение подчинёнными работниками мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), указанных в письме Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02-3853-2020-27.
 - 1.3. Не допускать нахождение на рабочем месте должностных лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания.
 - 1.4. Определить численность работников, обеспечивающих с 4 по 30 апреля 2020 г. функционирование Филиала (Петухов К.М.)
 - 1.5. Определить максимально возможное количество работников, переводимых с 4 по 30 апреля 2020 г. на дистанционный режим работы (Хмарная Н.Л., Кандалова В.Н.).
 - 1.6. Организовать регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений (коменданты зданий).
2. Заместителю директора по УМР (Хмарная Н.Л.) обеспечить реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
 - 2.1. Заместителю директора по УВР Кандаловой В.Н. обеспечить дистанционный режим обучения студентов преподавателями Филиала, заведующей производственными практиками (Гусёнова Э.Н.) с привлечением при необходимости заведующей библиотекой (Шмелькова Н.В.).
3. Специалисту по кадрам (Панкина С.Ю.):

- 3.1. Проинформировать работников Филиала об изменениях режима работы.
4. Беднякова С.А., инженера-программиста, назначить ответственным за безопасное функционирование информационно-технологической инфраструктуры Филиала с 4 по 30 апреля 2020 г.
5. Заместителю директора по административно-хозяйственной части (Петухов К.М.):
- 5.1. Временно приостановить с 4 апреля 2020 г. посещение обучающимися Филиала и студенческого общежития.
- 5.2. Организовать при входе в Филиал место обработки рук кожным антисептиком, предназначенным для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками.
- 5.3. Организовать при входе в Филиал место по осуществлению контроля температуры тела работников и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом.
- 5.4. Комендантам зданий Филиала обратить внимание на необходимость проведения качественной уборки помещений Филиала с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях.
6. Заместителя директора по административно-хозяйственной части (Петухов К.М.) назначить ответственным за обеспечение безопасного функционирования объектов инфраструктуры Филиала с 4 по 30 апреля 2020 г.
7. Меры, предусмотренные настоящим приказом, обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися Филиала и будут действовать до отдельного указания Минкультуры России, а также приказа СПбГИК.
8. Специалисту по кадрам (Панкина С.Ю.) обеспечить ознакомление руководителей структурных подразделений Филиала с положениями настоящего приказа.
9. Руководителям структурных подразделений Филиала (Хмарная Н.Л., Кандалова В.Н., Петухов К.М.) довести положения настоящего приказа до работников, находящихся в их прямом и непосредственном подчинении.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителей структурных подразделений Филиала в соответствии с распределением обязанностей.

Директор



М.П. Виткина

С приказом ознакомлены:

