

	Министерство культуры Российской Федерации
	Суздальский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»
	Локальные нормативные акты
	Положение о порядке перевода студентов, обучающихся по договорам с полным возмещением затрат на обучение, на места, финансируемые из средств федерального бюджета

УТВЕРЖДАЮ
 Директор Суздальского филиала СПБГИК

 М.А. Виткина
 «17» марта 2017 г. № 50



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода студентов, обучающихся по договорам с полным возмещением затрат на обучение, на места, финансируемые из средств федерального бюджета

Суздаль
 2017

Суздальский филиал Санкт-Петербургского государственного
института культуры

ПРИКАЗ

г.Суздаль

«17» марта 2017 года

№ 50

«Об утверждении Положения о порядке перевода студентов, обучающихся по договорам с полным возмещением затрат на обучение, на места, финансируемые из средств федерального бюджета»

Утвердить и ввести в действие с 20.03.2017 г. «Положение о порядке перевода студентов, обучающихся по договорам с полным возмещением затрат на обучение, на места, финансируемые из средств федерального бюджета» с изменениями, рассмотренное и принятое на Совете Суздальского филиала СПбГИК (протокол № 2 от 17.03.2017 г.).

Директор:



М.П.Виткина

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по

УВР

Гл.бухгалтер

Юрисконсульт



В.Н.Кандалова

Н.Е.Данилова

С.Ю.Панкина

Рассылка:

1. Специалист по кадрам (оригинал).
2. Локальные акты.

ПРИНЯТО на заседании Совета Суздальского филиала СПбГИК
Протокол от 17.03.2017г. № 2

Суздальский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью Суздальского филиала СПбГИК и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения директора Суздальского филиала СПбГИК.

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся в Суздальском филиале СПбГИК (далее – Филиал) по программам подготовки специалистов среднего звена, с договорной основы обучения с полным возмещением затрат (далее – платное) на места, финансируемые из средств федерального бюджета (далее – бесплатное) студентов очной формы обучения, получающих среднее профессиональное образование впервые.

Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.2. Положение обязательно к применению административно-управленческим, учебно-вспомогательным персоналом и обучающимися Филиала.

2. Нормативные ссылки

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016);
- Уставом Института;
- Письмом Федерального агентства по образованию от 03.02.2009 № 164/12-6 «О поддержке студенчества»;
- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденном Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 06 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 сентября 2014 г. № 1286 г. Москва «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 06 июня 2013 г. № 443».
- Положением о Суздальском филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры», утвержденного приказом ректора от 31.12.2014 № 1438-О (далее Положение о Суздальском филиале СПбГИК).

3. Общие положения

3.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

3.2. Количество мест для перевода, финансируемых из средств федерального бюджета (далее - вакантных бюджетных мест), определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест для приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующему направлению подготовки или специальности на соответствующем курсе.

3.3. Перевод производится, как правило, два раза в год.

4. Порядок перевода с платной на бесплатную основу обучения

4.1. Переход студентов с платной основы обучения на бесплатную допускается после окончания ими первого курса при наличии вакантных бюджетных мест на соответствующем курсе.

4.2. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Филиале на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

4.3. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются Филиалом самостоятельно.

Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в учебную часть Филиала мотивированное заявление на имя директора Филиала о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4.2 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

4.4. При рассмотрении заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 4.2 настоящего Положения;

б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 4.2 настоящего Положения;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 4.2 настоящего Положения.

4.5. Перевод студентов на бюджетную основу обучения производится в письменной форме:

- по представлению куратора;

– по ходатайству заведующих специализациями.

4.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения Студенческого актива Филиала. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется Филиалом самостоятельно.

Материалы для работы Комиссии представляет учебная часть Филиала.

4.7. Решение о переводе студента на бюджетную основу обучения рассматривается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 4.4 настоящего Положения.

При переводе может учитываться социальное и материальное положение студентов.

4.8. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктами 4.4. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся, Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

4.9. Перевод студентов с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора Филиала не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переводе.

4.10. Информация о переводе на бюджетную основу обучения размещается на официальном сайте Филиала в сети "Интернет" и на информационном стенде Филиала.

4.11. Студентам, переведенным на бюджетную основу обучения, назначаются стипендии в установленном порядке.

5. Заключительные положения

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Филиала.

5.2. Изменения и дополнения настоящего Положения производятся приказом директора Филиала.

Директору Суздальского филиала СПБГИК
Виткиной М.П.

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт № _____

выдан «___» _____ г.

проживающего по адресу: _____

телефон дом.: _____

телефон моб.: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести меня для продолжения обучения **за счет средств федерального бюджета** в Суздальском филиале СПБГИК по специальности «Реставрация» специализации

« _____
_____ »

в группе _____, где я обучаюсь на очной форме обучения **по договору с полным возмещением затрат на обучение.**

«___» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Наличие финансовых задолженностей _____

Главный бухгалтер _____ / _____ / «___» _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ №
заседания комиссии по переводу студента

фамилия, имя, отчество
обучающегося по договору с полным возмещением затрат на обучение, на место,
финансируемое из средств федерального бюджета

В комиссию были представлены документы студента

обучающегося по специальности «Реставрация» на специализации

« _____

_____»:
заявление, выписка из зачетно-экзаменационных ведомостей, представление куратора,
ходатайство заведующего специализацией.

В результате заседания принято решение:
рекомендовать перевод по договору с полным возмещением затрат на обучение, на место,
финансируемое из средств федерального бюджета студента(ку) Суздальского филиала
СПБГИК

фамилия, имя, отчество

с « _____ » _____ 20____ г.

Председатель комиссии

Члены комиссии

Секретарь

